

Guatemala 29 de diciembre 2017

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

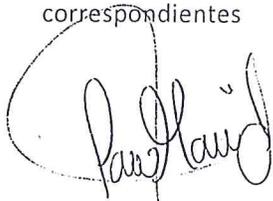
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnicos Numero 3150-2,017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 883-C-2017 correspondiente al mes diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 000004.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y distribución de documentación que ingresa para las diferentes gestiones relacionadas a la administración del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyar en la revisión de documentos para firma de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento de las solicitudes de las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
- Brindar apoyo en la elaboración de reportes relacionados a gestiones de respuesta por parte de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos
- Otras relacionadas a los servicios que presta.

**RESULTADOS OBTENIDOS**

- Se brindó apoyo para la correcta recepción y distribución de los documentos que ingresaron a la Delegación de Recursos Humanos
- Apoyo en archivo de documentos varios de la delegada de Delegación de Recursos Humanos
- Se brindó apoyo en los procesos de fotocopiado y traslado de documentos a personas correspondientes



María Lourdes Galicia Aragón

Vo.Bo



Licda. Irina Papadopoló C.  
Subdelegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala 29 de diciembre 2017

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo Servicios Técnicos Numero 3150-2,017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 883-C-2017, Correspondiente al periodo de 23 de octubre al 31 de diciembre del presente año.

- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y distribución de documentación que ingresa para las diferentes gestiones relacionadas a la administración del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyar en la revisión de documentos para firma de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento de las solicitudes de las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
- Brindar apoyo en la elaboración de reportes relacionados a gestiones de respuesta por parte de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos
- Otras relacionadas a los servicios que presta.



María Lourdes Galicia Aragón



Lidia Irina Papadopolu C.  
Subdelegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.

Guatemala 29 de diciembre 2017

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnicos Numero 3150-2,017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 883-C-2017, Correspondiente al periodo de 23 de octubre al 31 de diciembre del presente año.

- Apoyo en recepción trasladando eficaz y oportuna de la documentación recibidos en la delegación de recursos humanos
- Apoyo en el archivo de los documentos firmados y correspondencia trasladada a la Delegada de la Delegación de Recursos humanos del deporte y la recreación la cual a la se encuentra clasificada por fecha del año 2017
- Apoyo en el pronto traslado de expedientes a la Dirección de Recursos Humanos para dar el debido seguimiento en contratación del personal
- Apoyo en fotocopiado de documentos para las diferentes personas de la Delegación de Recursos Humanos
- Apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y distribución de documentación que ingresa para las diferentes gestiones relacionadas a la administración del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyar en la revisión de documentos para firma de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos



María Lourdes Galicia Aragón



Irina Papadopolu C.  
Subdelegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.